

2025 年度述职述廉报告

档案馆 刘宁宁

一年来，我时刻牢记党的宗旨、自觉增强党性观念，正确对待权力和自身利益，服务广大师生。坚持立党为公、廉政为民，自觉接受群众监督。自觉加强党性党纪修养，切实履行职责，认真做好分管的各项工作。现从德能勤绩廉等方面汇报：

一、强化理论学习，保持政治定力

我始终把政治建设放在首位，认真学习习近平新时代中国特色社会主义思想，深入学习中央八项规定精神和《学习习近平关于加强党的作风建设论述摘编》。践行习近平新时代中国特色社会主义思想，提高政治判断力、领悟力和执行力。自觉用党的二十大精神统一思想和行动，拥护“两个确立”、做到“两个维护”，服从于学校中心工作，勤政务实，敢于担当。工作中顾大局、讲团结，团队分工协作意识强；作风民主，联系群众，深入实际，求真务实。正确对待个人得失，为人正直，坚持原则，作风正派，服务意识强。

二、善于钻研学习，提升能力水平

一年来，围绕学校高质量发展考核目标，认真贯彻落实校党委行政的工作部署，尽心履职好本职工作，熟练运用行政管理政策法规和规章制度；具有创新意识和开拓进取精神，能结合学校和本部门的实际情况，配合部门领导创造性地研究

和解决部门发展中的新情况、新问题。工作思路清晰，具有较强的分析、解决问题的能力。具有较强的组织协调能力、推进落实能力，能充分调动本馆教职工科研工作的积极性。

三、勤业敬业，切实做好管理工作

工作中时刻保持较强的责任心、进取心和奉献精神，服务意识强，敢于负责，不计报酬。工作勤勤恳恳、加班加点、任劳任怨，注重调查研究，总结工作经验，探索工作规律。

配合燕馆长，推动档案管理工作制度化、规范化工作。7月，响应学校号召，组织全馆教职工系统学习、深度研讨规章制度。根据国家档案工作新要求，对全馆现行各项规章制度进行全面梳理、更新档案管理制度规范，修订和完善档案工作手册。梳理、修订、制定“徐州工程学院档案管理办法”“徐州工程学院兼职档案员工作制度”“徐州工程学院文书材料立卷归档制度”等制度和档案管理工作业务规范 20 余项，约 15 余万字。

配合燕馆长做好档案馆党支部建设工作。2025 年，在校党委和机关党委领导下，与支部全体党员，深刻学习、领会党的二十届四中全会精神，坚持“三会一课”工作制度，坚持党支部一个月开展 1 次学习活动。扎实推进档案馆党建工作。

四、履职尽责，创新工作，成效显著

（一）档案馆工作

第一，配合燕馆长在充分调研、全面动员、精心部署的基

础上全力推进校史馆建设。周末和寒假暑假，也经常到校，对校史馆施工期间进行全面的监工和安全巡查督察，并配合燕馆长协调学校图书馆、后勤、基建、保卫处等部门，共同推进校史馆基础建设。历时一年半精心筹备，聚焦史料收集、空间设计、布展呈现等核心环节。广泛征求意见，于8月底全面完成布展工作，10月18日建成开馆。

第二，配合燕馆长开展学校简史编撰工作。与燕馆长和赵媛媛老师一起，秉持精益求精的工作态度，放弃暑假休息时间，全身心投入到校史审核、校对与完善工作中。广泛查阅、细致整理各类史料文献，反复提炼内容、精准取舍，历经数十次修改打磨，最终形成15万字的文稿。撰写期间，加班加点，查阅、梳理各类资料。主要负责本科建校二十年部分的总共三章的学校简史编撰工作。

(二) 个人教科研等业务工作

在行政管理工作之外坚持做好个人业务工作：

1.积极开展档案工作的管理研究和学术研究，组织人员开展省高校档案学会课题和省档案局课题申报，积极撰写学术论文。2025年10月，燕善敏、刘宁宁撰写的论文《新质生产力赋能档案数据资产化管理的内在逻辑与路径研究》作为优秀论文，入选江苏省档案学会组织的《档案学术论文集（2025）》；

2.获批并完成2025徐州市社科基金项目1项，完成2024年度江苏省社科应用研究精品工程课题1项；

3.2025年1月，在CSSCI收录期刊——数理统计与管理，发表论文1篇，2024年12月，在北大核心期刊——现代管理科学，发表论文1篇；2025年2月，在SSCI收录期刊，发表论文1篇。

五、严以律己，廉洁从政，防微杜渐

我始终以优秀共产党员的标准严格要求自己，时刻牢记自己作为一名教师的身份，注重师德师风。学习《中国共产党党员领导干部廉洁从政若干准则》，努力提高自我约束、自我警省、拒腐防变的能力。保持和发扬艰苦奋斗、勤俭节约的优良传统，遵守廉洁自律的有关规定，知敬畏、存戒惧、守底线。贯彻执行党风廉政建设责任制，较好地履行一岗双责。一是严于律己，严于用权。坚持高标准、严要求行事，自觉接受师生监督，工作生活在阳光下，廉洁从政。二是立足本职、爱岗敬业。努力提高自身履职尽责的能力，强调奉献精神、敬业意识，热爱学生，尽心尽力培养学生。三是深入思考，自警自励，个人没有违规违纪行为。